

KALİTE SÜREÇLERİNDE PUKÓ DÖNGÜSÜ TEMELLİ EYLEM PLANI FORMU

Doküman No	0
Yayın Tarihi	18.11.2024
Revizyon Tarihi	23.12.2025
Revizyon No	1

Birim	Sosyoloji Bölümü	Ait Olduğu Dönem	2026
-------	------------------	------------------	------

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM								
#	Alt Ölçütler	Güçlü ve Geliştirilmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önlem Al [4]	Çalışma Grubu	İş Birliği Yapılacak Birimler
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	*Bölüm tarafından yürütülen Lisans ve 1 adet Yüksek Lisans programının bulunması.	Lisans programının akreditasyon çalışmaları sürecinin başlatılması	Akreditasyon süreci ile ilgili komisyon üyelerinin güncellenmesi, eylem planı yapılması	Komisyon tarafından belirlenen eylem planının gözden geçirilmesi.	Komisyon eylem planının düzenli aralıkla güncellenmesi	Bölüm Başkanlığı Kalite Komisyonu	Kalite Koordinatörlüğü
	B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	Lisan ve yüksek lisans programlarının ders bilgi paketleri %100 olarak tamamlanmış ve eğitim kataloğunda paylaşılmıştır. Ders dağılımlarında farklı alanlarda seçmeli ders sayısının artırılması gerekmektedir.	Ders programının güncellenmesi için komisyon oluşturulması	2025 yılı içerisinde ders programlarına seçmeli dersler eklenmeye başlamıştır. Yeni dersler ekleme çalışmaları devam etmektedir.	Komisyon önerileri bölüm başkanlığı tarafından düzenli aralıklarla izlenecek ve öğrenci geri bildirimleri ilgili değişikliklerin etkisi incelenecektir.	Alternatif yol haritaları belirlenecektir.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumlu	Programın çıktılarının ders kazanımlarıyla daha fazla uyumlu hale getirilmesi.	Tüm derslerin ders kazanımları ile program çıktısı eşleştirmesi ilgili öğretim elemanları tarafından gözden geçirilecektir.	Tüm derslerin eğitim kataloğu bilgisinin güncellenmesi için ilgili öğretim üyelerine gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Ders bilgi sisteminde bölüm bazında açılan derslerin program çıktı uyumlulukları kalite komisyonu tarafından incelenerek oluşturulan rapor bölüm başkanlığına iletilecektir.	İlgili süreçler belirli aralıkla eğitim kataloğundan kontrol edilecektir.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	Mevcut ders programı tasarımında öğrenci ve mezun görüşlerinin olmaması.	Derslerin genel not ortalaması ağırlıkları ile ilgili öğrenci ve mezun görüşlerinin alınması.	Paydaş görüşlerinin anket yoluyla elde edilmesi ve değerlendirilmesi.	Güncellenecek içeriklerin memnuniyet oranı kalite ve akreditasyon süreçleri ile ilgili toplantıda belirlenecek ve değerlendirilecektir.	Paydaş katılımları yapılacak toplantılarda elde edilecek geri dönüşlerle süreç kontrol edilecektir.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	Program güncellenmesinde paydaş görüşü dikkate alınarak sürecin başlatılması. Akreditasyon süreci için ders dosyalarının oluşturulmaya başlanması	Akreditasyon ve ders programı güncelleme süreci başlatılarak bölüm bazında katılımcı bir program benimsenecektir.	Ders dosyası formları ve program güncellenmesi Ardahan Üniversitesi i prosdürleri ile uyumlu olarak yapılacaktır.	Güncelenen program izlemeleri kalite ve akreditasyon süreçleri ile ilgili toplantıda belirlenecek ve değerlendirilecektir.	Süreç dinanimizmi sağlanarak ilerleyen dönemlerde sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Fakülte Dekanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Bölüm dışı seçmeli ders havuzunun var olması. Öğrencilerin bu alanı çok tanımamaları	Öğrencilerin bölüm dışı seçmeli ders havuzundan ders almaları için gerekli yönlendirmeler devam edecek ve bölüm seçmeli ders sayısı artırılacaktır.	Öğrenci danışmanları ders kayıtlarında üniversite seçmeli ders havuzundan ders seçtirmeyi teşvik edecek ve bölüm seçmeli ders sayısı artırılacaktır.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu tarafından mezun sürecindeki öğrencilerin seçmeli ders havuzundan yararlanma durumları belirlenecek ve gerekli geri dönüşler sağlanacaktır.	Öğrenci danışmanları süreçler ile ilgili her dönem başında öğrencileri bilgilendirecek ve sürecin devamlılığı sağlanacaktır.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	*Bölüm akademik personelinin çeşitli eğitim programlarına katılmaları.	Akademik personelin eğitim ihtiyaçlarına bağlı olarak eğitim süreçlerine katılmalarının teşvik edilmesi.	İlgili eğitim süreçleri hakkında Kalite Komisyonu gerekli duyuruları yapacaktır.	İlgili eğitimlere ait varsa katılım belgeleri istenecek ve devamlılığı sağlanacaktır.	Her yıl başlangıcında gerekli bilgilendirme, değerlendirme, Kalite Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına iletilecektir.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Kalite Komisyonu	Birim Kalite Komisyonu, Fakülte Dekanlığı
	B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	Üniversitemiz Senatosunca kabul edilen çoklu değerlendirme sisteminin derslerde aktif olarak kullanılması.	Akademik personelin çoklu değerlendirme yöntemi uygulaması devam ettirilecektir.	Dönem başlangıç toplantılarında çoklu değerlendirme sisteminin uygulanması paydaş katılımıyla değerlendirilecektir.	Ders değerlendirme anketleri ile kontrol sağlanacaktır.	Ders değerlendirme anketlerinden sağlanan geri bildirimler ile gerekli önlem alınacaktır.	Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	Bölüm öğrenci kabulünde merkezi sınav dışında yatay ve dikey geçiş uygulamaları ile öğrenci alınmaktadır. Öğrencilerin önceki öğrenim süreçlerinde başarılı oldukları derslerin kabul süreci Dikey / Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından incelenerek karara bağlanmaktadır.	Bölüme gelen öğrencilerin ders intibak işlemlerinin sorumlu öğretim üyesi başkanlığında oluşturulan komisyon aracılığıyla "Ardahan Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ne göre yapılacaktır.	Dönem başlangıcında bölümüze gelen öğrencilerin ders intibak işlemleri belirtilen sürelerde yapılacaktır.	Ders kayıtları ilgili danışmanlar tarafından takip edilerek kontrol edilecektir.	Danışman öğretim elemanları tarafından intibak süreçleri takip edilecektir.	Dikey/Yatay Geçiş Muafiyet ve İntibak Komisyonu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Fakülte Dekanlığı

	B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Bölümde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütülmektedir.	Diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ilke, kural ve süreçlerin belirlenmesi yürürlükteki mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmektedir.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmektedir.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmektedir.	Mezuniyet Komisyonu, Dikey/Yatay Geçiş Muafiyet ve İntibak Komisyonu, Danışman Öğretim Elemanları,	Fakülte Sekreterliği, Dekanlık, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	Fakültemizi başarı ile tamamlayan öğrencilere lisans diploması verilir.	* Uygulamalar mevcut biçimiyle devam edecektir.	Mevcut uygulamalar haftalık olarak UZEM platformu üzerinden ve ders saatlerinde doğrudan ilgili öğretim elemanı tarafından uygulanmaktadır.	Mevcut kaynakların ve içeriklerin yeterliliği dönem sonlarında ders anketlerindeki ilgili sorularla ölçülmektedir.	Öğrencilerin ders ve öğretim elamanına yönelik öğrenme ortam ve kaynakları her dönemde izlenmekte ve dönem sonu ders memnuniyet anketleriyle bölüm tarafından kontrol edilmektedir.	Bölüm Başkanlığı, Öğretim Elemanları	Öğrenci Danışmanları, UZEM Koordinatörlüğü
	B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	Diplomalar hazırlanıncaya kadar öğrencilere, diplomasını alırken iade etmek üzere, geçici mezuniyet belgesi verilir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm bölümlerimizde uygulanmaktadır. Fakültemize yatay ve dikey geçiş işlemleri yürürlükteki genel yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır.	*Bölümümüze yeni başlayan birinci sınıf öğrencileri için her akademik yılın başında oryantasyon programı düzenlenmesine devam edilecektir. *Bölüm uluslararası öğrencileri için oryantasyon programlarının yapılmasına devam edilecektir. *Akademik Danışmanlık Yönergeleri kapsamında danışmanlık faaliyetleri sürdürülecektir. (Yıl boyunca). *Uluslararası öğrencilerin üniversite yaşamına uyum ve akademik gelecek hakkında fikir sahibi olma düzeylerini artırma hedefi doğrultusunda uluslararası öğrenci koordinatörlerinin katkısıyla uyum ve bilinçlendirme faaliyetleri hazırlanacaktır.	*Uluslararası öğrencilerin üniversite yaşamına uyum ve akademik gelecek hakkında fikir sahibi olma düzeylerini artırma hedefi doğrultusunda uluslararası öğrenci koordinatörlerinin katkısıyla hazırlanacak uyum ve bilinçlendirme faaliyetleri akademik yıl başlangıcında hayata geçirilecektir.	*Uluslararası öğrencilerin üniversite yaşamına uyum ve akademik gelecek hakkında fikir sahibi olma düzeylerini artırma hedefi doğrultusunda yapılan faaliyetlerin uluslararası öğrenciler üzerindeki etkisi yapılan bir sonraki faaliyette öğrencilere sorularak kontrol edilecek ve kayıt altına alınacaktır.	*Uluslararası öğrencilerin üniversite yaşamına uyum ve akademik gelecek hakkında fikir sahibi olma düzeylerini artırma hedefi doğrultusunda yapılan faaliyetlerin devamlılığı sağlanacaktır.	Akademik Danışmanlar, Erasmus, Farabi ve Mevlana Değişim Programları Bölüm Komisyonu, Rehberlik ve Uyum Komisyonu	Ardahan Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Ofisi
	B.3.3. Tesis ve Altyapılar	Bölüm ile ilgili değil						
	B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	*Bölümümüzde bir öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danışmanının ve ders öğretim elemanının görüşü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılmaktadır. Engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri yapılmaktadır.	* Uygulamalar mevcut biçimiyle devam edecektir.	*Belirlenen uygulamalar her dönem başında dezavantajlı öğrenci sayısına göre uygulanacaktır.	*Erişilebilirlik çalışmalarına ilişkin toplantı yapılarak uygulamalara ilişkin kontroller gerçekleştirilecektir.	*Kontrol et aşaması sonuçlarına göre eksiklik tespit edilen hususlar için gerekli önlemler alınacaktır.	Öğretim Elemanları	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü
	B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	*Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik bilimsel ve kültürel faaliyetler yürütülmektedir. Bölümümüzde akademik danışman önderliğinde kurulan 1 adet öğrenci kulübü bulunmaktadır.	*Öğrenci ve akademisyenlere yönelik bilimsel ve kültürel faaliyetlerin sayısı yeterli olmakla birlikte faaliyetlere katılım sayısı artırılacaktır.	*Öğrenci ve akademisyenlere yönelik bilimsel ve kültürel faaliyetlerin devamlılığı ve katılım sağlanmasına ilişkin planlama faaliyetleri yürütülecektir.	*Öğrenci ve akademisyenlere yönelik bilimsel ve kültürel faaliyetlerin devamlılığın sağlanması hedefi doğrultusunda yapılacak çalışma raporlanarak Bölüm başkanlığına sunulacaktır. Öğrenci ve akademisyenlere yönelik sosyal aktivitelerin sayısının artırılması için planlama dönem başında yapılan bölüm toplantısında gündeme alınacaktır.	*Öğrenci ve akademisyenlere yönelik bilimsel ve kültürel faaliyetlerin devamlılığın sağlanması hedefi doğrultusunda yapılacak faaliyetlerin devamlılığı sağlanarak, öğrenci ve akademisyenlere yönelik sosyal aktivitelerin sayısının yıllar içerisinde artırılması sağlanacaktır.	Kulüp Akademik Danışmanları, Bölüm Öğretim Elemanları	Ardahan Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

B.4. Öğretim Kadrosu	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	"Öğretim üyeliğine atanma süreçlerinde şeffaflığı sağlamak amacıyla işlemler mevcut mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Bölüm içinde ihtiyaç duyulan kadro talepleri 'Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik' kapsamında bölümün ihtiyaçları doğrultusunda anabilim dallarına göre Fakülte Dekanlığına teslim edilmek üzere talepte bulunulmaktadır.	Bölümün kadro taleplerinin anabilim dalı gözetilerek her bölüm akademik kurulunda görüşülmesi ve Fakülte Dekanlığı ile paylaşılması planlanmaktadır.	Bölümün kadro taleplerinin anabilim dalı gözetilerek bölüm akademik kurulunda görüşülerek Fakülte Dekanlığı ile paylaşılması	Bölümün kadro taleplerinin anabilim dalı gözetilerek bölüm akademik kurulunda görüşülerek Fakülte Dekanlığı ile paylaşılması	Bölümün kadro taleplerinin bölüm kurulunda görüşülerek belirli periyotlarla gözden geçirilmesi ve Fakülte Dekanlığı ile paylaşılması.	Bölüm Başkanlığı	Fakülte Dekanlığı ,Personel İşleri Daire Başkanlığı
	B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	Bölümümüzde görev yapan öğretim üyelerine yönelik uzaktan eğitim konusuna ilişkin üniversitemizin UZEM koordinatörlüğü tarafından çevrimiçi eğitimler verilmiştir. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı tarafından verilen eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Bölümümüz akademisyenlerinin düzenlenen etkinliklere katılımı yüksektir.	Bölümümüzde ders dağılımı bölüm akademik kurulu toplantılarında tüm öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Tüm akademik personelin derslerinin açılması sağlanmakla birlikte artan ihtiyaçlar doğrultusunda bölüm öğretim ve ders planının revize edilmesi planlanmaktadır.	Bölüm akademik kurul toplantısında kontenjan sayıları her bir öğretim üyesi ve elemanı göz önünde bulundurularak değerlendirilmektedir.	Bölüm akademik kurul toplantısında kontenjan sayıları her bir öğretim üyesi ve elemanı göz önünde bulundurularak değerlendirilmektedir.	Danışmanlık bilgilerinin öğrencilere bölüm web sitesi üzerinden duyurulması sağlanmaktadır.	Bölüm Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Fakülte Öğrenci İşleri İdari Personel
	B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	Bölümümüzde akademik teşvik ödülleriinden faydalanan akademisyenimiz bulunmaktadır ve 1 akademisyenimiz ise TÜBİTAK 2209A ve 2204 A Programında dış danışman olarak görev almıştır. Bölümümüzdeki yayın faaliyetleri her geçen gün artmaktadır.	Bölümümüzde etkinlik için konferans, seminer gibi toplantılara davet edilen öğretim üyelerimiz, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında misafir eğitmeni ya da davetli konuşmacı olarak katılım göstermişlerdir.	Bölümümüzde etkinlikle bulunan misafir öğretim üyeleri için plaket verilmesi. Her bir akademisyenin yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılımının kolaylaştırılması ve sağlanması	Yapılan çalışmalar bölüm kurullarında değerlendirilmektedir.	Yapılan çalışmalar bölüm kurullarında değerlendirilmekte, planlanan faaliyetin gerçekleşmemesi durumuna karşı önlemlerin alınması sağlanmaktadır.	Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Bölüm Başkanlığı	Fakülte Dekanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Açıklamalar

- [1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?
- [2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?
- [3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?
- [4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?